

「通学しない履修学生」の図書館利用規定

*「通学しない履修学生」とは、後期の授業をすべて自宅で受講する学生のことです。

秀明大学図書館では、学生および教職員の健康と生命の安全のため、「通学しない履修学生」の図書館利用に関してはオンライン申請による許可制とします。以下の、利用規定①②をよく読み、申請してください。

利用規定

①図書館ホームページ上のフォームに必要事項1～7を記入し、送信する。

1. 学籍番号
2. 学部名
3. 氏名
4. 連絡先(住所、電話番号、メールアドレス)
5. 利用したい資料名(事前にOPACで所蔵確認すること)
6. 利用希望日時
7. 利用の理由(詳細に記入すること。事前に図書館HPのOPACで利用書籍の有無を調べておくこと)。

* 申請受領より一週間から10日後、利用の可否をメールで連絡します(学長審査あり)。

②利用が許可された場合

- ・利用可が記されたメール本文(通知文)をプリントアウトし持参すること。
- ・大学守衛所にて図書館利用である旨を伝え、健康チェック(検温等)実施後、入館許可証を受け取る(利用中は常に他者から見える位置に携行すること)。
- ・利用開始時、図書館カウンターで通知文の用紙を提示すること。
- ・利用終了時、図書館カウンターに連絡し確認を受けること。
- ・貸出利用がある場合、返却は郵送(利用者元払い)にて行うこと。
- ・資料の複写を行う際は、館内にある複写申請書に記入の上、利用すること(1枚10円、小銭を準備すること)。

※(重要)利用が許可されるのは図書館のみです。食堂を含め、他の場所へは入れません。

違反した場合、処分の対象となります。