

【私費外国人留学生用】在留資格更新資料について

Post@netにログインしてください。（受験時に使用したログインIDとパスワード）

<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012346>



ログインができれば、秀明大学のメニューより【入学準備】ボタンを押してください。



ログイン情報は合格通知書の2枚目を確認してください。

パスワードは出願時に登録した電話番号になります。（ハイフン有）

【受験生ポータルサイトの紐づけを行う】にチェックを入れると次回からログインは不要となります。



入学準備サイトログイン

初期ログイン情報は合格通知書の2枚目に記載しております。
必ず確認してからログインしてください。
初期パスワードは「ハイフン」も入力してください。
全角と半角も区別しています。

パスワードがロックした場合は「nyushi@adm.shumei-u.ac.jp」にご連絡ください。
必ず、パスワードがロックした旨と受験番号と名前も入力してください。

受験番号

カナ姓

カナ名

生年月日

パスワード

☐ パスワードを表示する

☐ 個人情報の取り扱いに同意する。

入学準備サイトへログイン

☐ 受験生ポータルサイトとの紐づけを行う

※受験生向けポータルサイトとの連携を行うと、次回よりログインなしで入学準備サイトを表示できます。

ログイン後、【ダウンロードファイル】の【在留期間更新書類】と

【各種確認書（申請人等作成用）】をダウンロードして更新手続きを行ってください。

上記二つが表示されていない方は【入学手続き状況】を確認して、手続きが完了しているか
ご確認をお願いします。

ダウンロードファイル

入寮許可書

在留期間更新書類

入学許可書

入学手続き状況確認

各種確認書（申請人等作成用）

合格通知書の見方

Post@netにログインしてください。（受験時に使用したログインIDとパスワード）

<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012346>



ログイン後、上部のメニューから【出願内容一覧】を押してください。

[トップ](#)

[メッセージ](#) 51

[学校一覧](#)

[出願内容一覧](#)

[コンテンツ](#) ▼

[よくあるご質問](#)

[アカウント](#) ▼

[ログアウト](#)

ご自身が出願した内容の【合否照会】ボタンを押して、

【合格通知書ダウンロード】ボタンを押してください。

合格通知書の2枚目に「入学準備サイトアカウントについて」の内容が記載があるので、記入してある通りに入力してログインしてください。